
LA GENDARMERIE RECRUTE DES GENDARMES ADJOINTS VOLONTAIRES

SECRÉTAIRE (H/F)

Poste à pourvoir à Melun (77)

Description du poste :

- Gestion de courriers : mise en forme, réception, enregistrement, traitement, diffusion et classement de documents
- Utilisation des outils bureautiques (libre-office, intranet, applications dédiées)
- Réalisation de tableaux
- Accueil physique et téléphonique

Conditions de candidature :

- Être de nationalité française
- Avoir effectué la JAPD ou la JDC
- Être âgé de 17 à 25 ans le jour de l'inscription
- Être titulaire d'un BAC administration si possible

Compétences requises :

- Être dynamique, curieux et autonome
- Avoir le goût du travail en équipe
- Faire preuve de rigueur et de capacité d'adaptation

Formation/carrière :

- Statut de volontaire sous contrat à durée déterminée (contrat initial d'une durée de 2 ans renouvelable pour 3 ans)
- Épreuves de sélection et tests psychotechniques
- Formation militaire initiale d'une durée de 2 semaines en école et formation complémentaire sur le poste
- Préparation aux concours internes de gendarmerie et aides à la reconversion

Conditions de rémunération et matérielles :

- Prime d'alimentation de 224€ et salaire (solde) de 950€
- Hébergement gratuit sur site pendant toute la durée du contrat
- Droits à congés (25 jours la première année et 45 jours ensuite)
- Tarifs SNCF réduits

VOUS ÊTES PRÊTS À NOUS REJOINDRE ?

Envoyez votre CV + lettre de motivation à l'adresse suivante :
sv.bgev.eogn@gendarmerie.interieur.gouv.fr